

**Общество с ограниченной ответственностью
«НАУЧНАЯ АКАДЕМИЯ ИНГЕНИУМ»
(ООО «НАИ»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор



«14 марта 2022 г.

М.П

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД
(2021 г.)**

Москва, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Самообследование специализированного структурного образовательного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «НАУЧНАЯ АКАДЕМИЯ ИНГЕНИУМ» - это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности структурного подразделения ООО «НАИ».

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности структурного образовательного подразделения ООО «НАИ».

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, локальными актами ООО «НАИ».

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в структурном подразделении «Академия дополнительного образования», обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности структурного подразделения «Академия дополнительного образования»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития структурного подразделения ООО «НАИ».

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления структурного подразделения ООО «НАИ»;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Общество с ограниченной ответственностью «НАУЧНАЯ АКАДЕМИЯ ИНГЕНИУМ» (далее – Общество) является организацией, осуществляющей на базе структурного образовательного подразделения (далее – Академия) наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

2.2. Академия подчиняется непосредственно генеральному директору Общества.

2.3. Академия создаётся и ликвидируется приказом генерального директора Общества.

2.4. Академия возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом генерального директора Общества.

2.5. Академия не является юридическим лицом и не имеет обособленного лицевого счета и печати.

2.6. Академия не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом Общества.

2.7. Академия реализует программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки), дополнительные общеобразовательные программы, а также программы профессионального обучения по адресу: Москва, ул. Ярославская, д.8, к.3.

2.8. Академия осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам от 1 июля 2013 г № 499, Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», иными законодательными актами Министерства образования и науки и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Академия, принятыми в ООО «НАИ».

2.9. Основные сведения об Обществе:

НАУЧНАЯ АКАДЕМИЯ ИНГЕНИУМ

создано 05 ноября 2014 года.

Полное наименование организации:

Общество с ограниченной ответственностью "НАУЧНАЯ АКАДЕМИЯ ИНГЕНИУМ"

Сокращенное наименование организации:

ООО «НАИ»

Международное наименование организации:

LLC «NAI»

Учредителем является:

Симонова Александра Дмитриевна

Адрес (место нахождения) Организации:

129164, г. Москва, ул. Ярославская, д. 8, корп. 3, помещение 25

График работы:

Понедельник-пятница с 8:30 до 19:00.

Контактные телефоны и адрес электронной почты:

Тел.: +7(495)7836499

E-mail: mail@na-i.ru

Реквизиты:

| | |
|------------------------------|---|
| ИНН | 7717799125 |
| КПП | 771701001 |
| ОГРН | 5147746309410 |
| ОКПО | 29351677 |
| Банк | «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва |
| БИК | 044525411 |
| Корр. счет | 30101810145250000411 |
| Расчетный счет | 40702810800240002983 |
| ОКВЭД в сфере образования | 85.42 Образование профессиональное дополнительное; 85.23 Подготовка кадров высшей квалификации; 85.30 Обучение профессиональное; 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых; 85.42.9 Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки. |
| Генеральный директор | Симонова Александра Дмитриевна действует на основании Устава |

2.10. В своей повседневной деятельности Академия руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования;
- Уставом Общества;

- решениями органов управления, приказами генерального директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами ООО «НАИ».

2.11. Положением о структурном подразделении ООО «НАИ» закреплены: цели, предмет деятельности, задачи, основные характеристики образовательного процесса, порядок управления структурным образовательным подразделением ООО «НАИ», компетенция и ответственность органов управления, права и обязанности участников образовательного процесса, структура финансовой и хозяйственной деятельности, и т. д.

2.12. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующими образовательные отношения в Академии являются:

- Положением о структурном подразделении «Академия дополнительного образования»;
- Нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Нормы профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о порядке проведения учебных занятий, текущего и промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации обучающихся;
- Порядок проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников;
- Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Правила внутреннего учебного распорядка;
- Положение об использовании электронной библиотеки;
- Положение о разработке, заполнении, учете документов об образовании;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Правила приема на обучение;
- Программа развития
- Договор об оказании платных образовательных услуг
- иные положения.

2.13. Организация учебного процесса в ООО «НАИ» регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными генеральным директором Общества, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.14. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка работников, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности ООО «НАИ».

2.15. Функциональные обязанности состава ООО «НАИ» определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.16. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация ООО «НАИ» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

2.17. ООО «НАИ» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Органами управления ООО «НАИ» являются:

- Высший орган управления – Общее собрание участников ООО «НАИ»;
- Единоличный исполнительный орган – Генеральный директор;
- Руководитель специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;

3.2. Текущее руководство специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ» осуществляют руководитель ООО «НАИ» - Генеральный директор.

3.2.1. Руководитель специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ» обязан:

- осуществлять организацию, руководство и координацию деятельности специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;
- соблюдать соглашение о конфиденциальной информации и осуществлять контроль сохранности сотрудниками конфиденциальности служебной информации;
- организовывать и контролировать ведение делопроизводства в соответствии с действующими инструкциями;
- по поручению руководства представлять ООО «НАИ» в вышестоящих и сторонних организациях по любым вопросам в рамках своей компетенции;
- разрабатывать и выполнять цели специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ» в области обучения на текущий год (ежегодно);
- устанавливать показатели, критерии и методы оценки результативности выполняемого образовательного процесса с ежегодным улучшением;
- обеспечивать соблюдение работниками специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ» правил и норм охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.2.2. Руководитель специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ» имеет право:

- осуществлять руководство, организацию и координацию учебного процесса;
- выпускать распоряжения и давать указания относительно организации учебного процесса, обязательные как для обучающихся, так и для сотрудников специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для работы специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;
- вносить предложения о направлении сотрудников на курсы повышения квалификации, семинары, выставки и т.д.;
- вносить предложения о поощрении сотрудников.

3.2.3. Руководитель специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ» несет персональную ответственность за:

- качество и своевременность выполнения функций специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;
- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;
- составление, утверждение и предоставление достоверной информации о работе специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей подчиненными в пределах, определенных должностными обязанностями.

3.3. В целях совершенствования качества обучения, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, может быть создан совещательный орган – Педагогический совет специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ».

Функции:

- Координация разработки и обсуждение организационных и учебно-методических вопросов, определяющих направление и содержание подготовки специалистов: разработка предложений по совершенствованию системы планирования и организации учебного процесса;
- Составление расписания занятий по всем формам обучения и контроль за их исполнением, распределение аудиторного фонда;
- Участие в разработке учебных планов и образовательных программ;
- Проведение расчета и учета объема учебной нагрузки, выполняемой преподавательским составом специализированного образовательного подразделения ООО «НАИ»;
- Подготовка приказов и распоряжений генерального директора по вопросам организации учебного процесса, а также необходимых материалов по учебному процессу;
- Составление статистических и отчетных материалов об итогах учебного процесса;
- Принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в т.ч. по увеличению или сокращению сроков обучения

3.4. Организационная структура ООО «НАИ» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы ООО «НАИ».

3.5. Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, а также локальные нормативные акты ООО «НАИ».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. ООО «НАИ» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от "17" июня 2021г. г. № 041450, Приказ №479Л от 17.06.2021, выданной Департаментом образования г. Москвы.

В 2021 г. ООО «НАИ» осуществляло деятельность по программам дополнительного профессионального образования.

4.2. ООО «НАИ» организует учебный процесс по следующим образовательным программам:

| Дополнительное образование: | |
|--|---|
| Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации): | |
| 1. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Актуальные аспекты профилактики, диагностики и лечения новой коронавирусной инфекции (COVID-19): для врачей-специалистов медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара |
| 2. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Диагностика инфекционных заболеваний методом полимезарной цепной реакции (ПЦР) |
| 3. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Вакцинопрофилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в работе высшего медицинского персонала |
| 4. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Организация проведения диспансеризации взрослого населения, переболевшего новой коронавирусной инфекцией COVID-19 |
| 5. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Актуальные аспекты диагностики, лечения и профилактики коронавирусной инфекции (COVID)-19 у детей |
| 6. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. |

| | |
|-----|---|
| | Теоретические и практические вопросы маммологии |
| 7. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Ультразвуковая диагностика беременных женщин |
| 8. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Избранные вопросы диагностики и лечения злокачественных новообразований шейки матки |
| 9. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Актуальные вопросы деятельности медицинского персонала при оказании медицинской помощи пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 |
| 10. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Актуальные вопросы деятельности среднего медицинского персонала при оказании медицинской помощи пациентам с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) |
| 11. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Вакцинопрофилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в работе среднего медицинского персонала |
| 12. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Безопасная больничная среда в профессиональной деятельности медицинского работника |
| 13. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Вакцинопрофилактика |
| 14. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Актуальные аспекты сестринского ухода в педиатрии |
| 15. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Актуальные вопросы деятельности, связанной с оборотом наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров в медицинских учреждениях |
| 16. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Организация обращения с медицинскими отходами в медицинских организациях |
| 17. | Курс повышения квалификации 36 ак.ч. Организация профессиональной деятельности главной и старшей медицинской сестры |
| 18. | Курс повышения квалификации 72 ак.ч. Клиническая эхокардиография |
| 19. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Физиотерапия |
| 20. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Организация здравоохранения и общественное здоровье |
| 21. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Педиатрия |
| 22. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Диетология |
| 23. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Акушерство и гинекология |
| 24. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Неврология |
| 25. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Физиотерапия |
| 26. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Сестринское дело в педиатрии |
| 27. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Сестринское дело в хирургии |
| 28. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Акушерское дело |
| 29. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Операционное дело |

| | |
|-----|--|
| 30. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Сестринское дело в косметологии |
| 31. | Курс повышения квалификации 144 ак.ч. Сестринское дело в терапии |
| 32. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Рентгенология |
| 33. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Лечебное дело |
| 34. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Функциональная диагностика |
| 35. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Анестезиология-реаниматология |
| 36. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Гастроэнтерология |
| 37. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Офтальмология |
| 38. | Курс повышения квалификации 160 ак.ч. Гастроэнтерология |

| |
|---|
| Дополнительное образование: |
| Дополнительное профессиональное образование (программы профессиональной переподготовки): |
| 1. Курс профессиональной переподготовки 520 ак.ч. Преподаватель-лигвист |

4.3. Для организации учебного процесса ООО «НАИ»:

4.3.1. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

От имени ООО «НАИ» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается генеральным директором.

4.3.2. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу в зависимости от вида платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в ООО «НАИ» с даты, указанной в приказе.

4.3.3. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ООО «НАИ» привлекает штатных педагогических работников, а также лиц, оказывающих услуги по гражданско-правовому договору.

4.3.4. К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

4.3.5. Создает необходимые условия (место проведения занятий) для предоставления платных образовательных услуг, включая электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, наличия и функционирования системы дистанционного обучения.

4.3.6. Организовывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом генерального директора Общества.

4.3.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, спонсоров и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.3.8. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Организация учебного процесса в ООО «НАИ» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными генеральным директором Общества, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

5.2. Организация образовательного процесса при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием ЭО, ДОТ в ООО «НАИ» производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования, локальными актами, учебными планами и календарными учебными графиками соответствующей образовательной программы, при наличии специально проектируемых электронных образовательных ресурсов.

5.3. ООО «НАИ» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.4. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Общества, независимо от места нахождения обучающихся.

5.5. Обучение проводится в закрытой части сайта <http://up-dro.ru/> (далее – страница курса), которая становится доступной только для лиц, оплативших обучение в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг и зачисленных на основании приказа генерального директора Общества в учебную группу.

5.6. Для получения доступа к учебным мероприятиям и учебно-методическим материалам обучающемуся необходимо авторизоваться на сайте <http://up-nai.ru>, т.е. выполнить «вход» под своим аккаунтом (логином и паролем) на обучающую страницу курса.

5.7. На странице курса, обучающегося после авторизации, становятся доступны:

- методические материалы, тестовые учебные и справочные материалы;
- видеозаписи занятий, дополнительные учебные видеоматериалы;
- тесты и иные контрольные задания в соответствии с дополнительной профессиональной программой;

5.8. При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО, ДОТ полностью допускается полной отсутствие аудиторных занятий.

5.9. Проведение занятий может осуществляться в следующих формах:

- off-line, которая может предусматривать взаимодействие участников образовательных отношений в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски

объявлений и пр.);

- on-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме реального времени (видео-, аудиоконференции, чат и пр.).

5.10. Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью образовательной программы, техническими возможностями ООО «НАИ» и обучающихся.

5.11. Лекционные занятия проводятся с использованием СДО с использованием различных инструментов передачи данных в любой промежуток времени - off-line (работа с архивами проведенных занятий, с конспектами лекций, самостоятельное выполнение заданий и др.).

5.12. Обучение ведется на русском языке.

5.13. Реализация образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой образовательной программы, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами ООО «НАИ».

5.14. Текущий и промежуточный контроль освоения обучающимися образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по результатам выполнения заданий для самостоятельной подготовки.

5.15. При текущем контроле знаний не используется система оценивания.

5.16. При промежуточном контроле используется система оценивания: «сдано/ не сдано»

5.17. Задания для самостоятельной подготовки содержатся в СДО и могут включать:

- Контрольные вопросы;
- Тесты;
- Задачи;
- Анализ практических ситуаций;
- Иные формы самостоятельной работы обучающихся с целью глубокого усвоения материалов курса и подготовки обучающихся для самостоятельной профессиональной деятельности.

5.18. Факт прохождения текущего и промежуточного контроля и посещаемости занятий (нахождения на сайте) каждого обучающегося фиксируются автоматически в электронном журнале.

5.19. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей соответствующих документов об образовании.

5.20. Итоговые испытания в Академии проводятся в виде тестирования.

5.21. Тестовые материалы для итогового испытания составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

5.21.1. Итоговое тестирование проводится в объеме учебного материала за пройденный курс.

5.22. В тест включаются вопросы и задания:

- демонстрирующие изменение компетентности обучающихся в рамках изученной программы;

- позволяющие определить уровень усвоения обучающимися учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей образовательной программы.

5.23. Для допуска к итоговому тестированию обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию не позднее даты последнего занятия по образовательной программе.

5.24. Тестирование проводится в режиме off-line на странице курса в период с момента допуска, обучающегося к тестированию и до даты окончания обучения согласно расписанию занятий по образовательной программе.

5.25. Для прохождения теста обучающемуся отводится 2 попытки, длительностью по одному академическому часу (45 минут).

5.26. Вопросы, оставшиеся без ответа из-за истечения лимита времени, засчитываются как вопросы, на которые даны неверные ответы.

5.27. Итоговый тест считается сданным, если обучающимся даны верные ответы не менее чем на 75% вопросов.

5.28. При условии успешного прохождения итоговой аттестации (тестирования) обучающемуся выдается по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) - удостоверение о повышении квалификации, а по программам профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке в форме бумажного и/или электронного документа на почтовый и/или электронный адрес обучающегося непосредственно.

5.29. В случае, если обучающийся не допущен к итоговому тестированию или тест не сдан, обучающийся получает справку об обучении по соответствующей образовательной программе.

5.30. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

6. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Анализ документации по образовательным программам показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития дополнительного образования, ориентированные на потребности обучающихся. Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода с учетом их индивидуальных запросов.

| Показатели для анализа | Краткая характеристика показателей |
|--|---|
| 1. Наличие структурных элементов | |
| Рабочие программы | имеется |
| Пояснительная записка | имеется |
| Учебный план | имеется |
| Учебно-тематический план | имеется |
| Утвержденный список учебников и пособий | имеется |
| Обеспечение реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое) | обеспечено в полном объеме необходимыми ресурсами |
| 2. Структура и содержание рабочих программ | |
| Указание на титульном листе наименование | имеется |

| | |
|---|----------|
| программы | |
| Наличие в пояснительной записке цели и задачи рабочей программы | имеется |
| Рабочая программа содержит перечень основных разделов | содержит |
| Наличие в учебно-тематическом плане количества часов по каждой теме | имеется |
| Описание ожидаемых результатов | имеется |
| Перечень учебно-методической литературы к каждой программе содержит выходные данные изданий | имеется |
| Перечень оценочных материалов | имеется |

6.2. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что ООО «НАИ» реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

7. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Внутренняя система оценки качества образования в ООО «НАИ» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

7.2. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- Состояние учебной работы;
- Состояние методической работы;
- Морально-психологическое состояние обучающихся,
- Состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины;
- Состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации;
- Состояние кадровой работы;
- Состояние учебно-материальной базы;
- Состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности

А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень личностного развития обучающихся;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

Оснащенность Академии:

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность
- (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);
- охрана, видеонаблюдение
- ремонт (косметический, капитальный);
- благоустроенность территории

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса
- учебники и учебно-методической литературой к ним;
- печатные образовательные ресурсы;
- работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов;

Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;
- наличие СДО (Программа для ЭВМ)

7.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ "О защите прав потребителей", иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;
- соблюдения правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов ООО «НАИ»;
- реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;
- ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);
- определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся,
- использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;

7.4. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- опрос участников образовательного процесса;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем

образовательным программам и формам обучения по результатам итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

7.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в ООО «НАИ»;
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования
- предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

7.6. Результаты системы оценки качества образования должны способствовать повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования).

7.7. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования по запросу;
- размещение результатов оценки качества образования на официальном сайте ООО «НАИ» в виде данного отчета.

8. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

8.1. Для реализации образовательных программ в ООО «НАИ» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями в электронном виде.

8.2. ООО «НАИ» содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимую для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе.

8.3. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

9. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Информация о персональном составе педагогических работников

| ФИО преподавателя | Преподаваемая программа повышения квалификации | Уровень образования Квалификация | Ученая степень, звание | повышение квалификации, проф. подготовка | общий стаж работы / стаж по специальности |
|------------------------|---|---|---|---|---|
| Блинова Ольга Ивановна | Педагогика и методика преподавания риторики и ораторского | 1)Высшее профессиональное образование НОУ ВПО «Университет | отсутствует информация о научной степени / | Удостоверение о повышении квалификации 2014 г. «Актуальные | 10 лет/ 5 лет |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------|--|--|
| | <p>мастерства</p> <p>Педагогика и психология образования</p> <p>Педагогика и методика начального образования</p> <p>Педагогика и методика преподавания английского языка</p> <p>Педагогическая компетентность преподавателя высшей школы</p> <p>Педагогика дополнительного образования. Преподаватель по классу фортепиано</p> <p>Преподаватель высшей школы. Преподавание и образовательные технологии в условиях реализации ФГОС</p> <p>Психофизиологичес- кие основы деятельности водителя</p> <p>Методика преподавания микробиологии в СПО</p> <p>Психологическое консультирование</p> <p>Инструментальное исполнительство по классу фортепиано, концертмейстер балета</p> <p>Методика преподавания курсов по пошиву изделий из кожи</p> | <p>Российской академии образования»</p> <p>Диплом ОКА №19530 от 30.04.2013</p> <p>Специальность «Психология»</p> <p>2)Среднее профессиональное образование</p> <p>ГОУ СПО «Нижегородский педагогический колледж»</p> <p>Диплом 52 ПО 0000269 от 23.06.2008 г.</p> <p>Специальность Специальное дошкольное образование</p> | <p>званий</p> | <p>проблемы дошкольного образования»</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации 2014 г.</p> <p>«Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО»</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке 2020 г</p> <p>«Спортивный психолог. Психологическое консультирование в спорте»</p> | |
|--|--|---|---------------|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>Современные подходы к преподаванию технологии, применяемые при работе с детьми с ОВЗ</p> <p>Фитнес для беременных и кормящих мам</p> <p>Виртуальная реальность в образовании. Использование VR-шлема и квадрокоптера в образовательном процессе</p> <p>Менеджмент в образовании</p> <p>Общая биохимия (для преподавателей ВУЗов)</p> <p>Организационная психология и управление персоналом</p> <p>Бережливое производство в образовании</p> <p>Методика преподавания безопасности жизнедеятельности</p> <p>Школьная медиация</p> <p>Кинезиологическое тейпирование в логопедии</p> <p>Педагог дополнительного профессионального образования (художественно-эстетический профиль)</p> <p>Педагог высшего и дополнительного профессионального</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|----------------------------------|---|--|----------------------------------|---|-------------------|
| | образования Безопасность жизнедеятельности | | | | |
| Маржохова Асият Руслановна | Психиатрия- наркология Косметология Общая гигиена Гигиена и санитария Гигиена питания Гигиеническое воспитание Актуальные вопросы детской дерматологии Актуальные вопросы функциональной диагностики Актуальные вопросы гематологии Актуальные вопросы гигиенического нормирования, контроль и оценка физических факторов, внутрилабораторны й контроль качества Актуальные вопросы деятельности, связанной с оборотом наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров в медицинских учреждениях Организация проведения контроля за использованием | 1)Высшее профессиональное образование ГОУ ВПО «Кабардино- Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» Диплом ВСГ 4219956 от 18.06.2009г. Специальность Лечебное дело | кандидат медицински х наук | Диплом о профессиональной переподготовке 2010 г. «Косметология» Удостоверение о повышении квалификации 2015 г. «Дерматовенероло гия» Удостоверение о повышении квалификации 2016 г. «Косметология» | 12 лет / 6 лет |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>наркотических средств и психотропных веществ в медицинской организации</p> <p>Инфекционные болезни</p> <p>Дезинфекционное дело</p> <p>Дезинфектология</p> <p>Профпатология</p> <p>Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы</p> <p>Сестринское дело в процедурном кабинете и прививочном кабинете</p> <p>Стоматология хирургическая</p> <p>Функциональная диагностика</p> <p>Эндокринология</p> <p>Наркология</p> <p>Лабораторное дело</p> <p>Клиническая лабораторная диагностика</p> <p>Сестринское дело в косметологии</p> <p>Ультразвуковая диагностика</p> <p>Лабораторное дело в рентгенологии</p> <p>Аnestезиология и реаниматология</p> <p>Основы санитарно- эпидемиологическо го контроля</p> <p>Основы</p> | | | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>клинической лабораторной диагностики</p> <p>Паразитология</p> <p>Анестезиология- реаниматология</p> <p>Эпидемиология</p> <p>Дерматовенерологи я</p> <p>Отбор проб(образцов) для исследований (испытаний)</p> <p>Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемичес ких мероприятий</p> <p>Методы исследования санитарно- гигиенической лаборатории</p> <p>Отбор проб, измерение параметров физических факторов, гигиеническое воспитание</p> <p>Отбор проб воды, почвы, воздуха</p> <p>Лабораторные методы исследования в гигиене</p> <p>Вирусология</p> <p>Эпидемиология (паразитология)</p> <p>Бактериология</p> <p>Лабораторное дело в бактериологии</p> | | | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>Гистологические методы исследований в патологоанатомических отделениях и прозекторских</p> <p>Специалист по испытанию продукции</p> <p>Основы клинико-лабораторных исследований</p> <p>Актуальные вопросы онкодерматологии</p> <p>Клиническая лабораторная диагностика (для биологов)</p> <p>Безопасность работы с микроорганизмами III-IV групп патогенности</p> <p>Органолептический анализ воды</p> <p>Актуальные аспекты профилактики, диагностики и лечения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), СПО</p> <p>Организация оказания медицинской помощи пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в амбулаторных условиях, ВО</p> <p>Особенности диагностики, лечения и профилактики коронавирусной инфекции (COVID)-</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|--|----------------------------|
| | 19 у детей, ВО | | | | |
| Макарова Виктория Анатольевна | <p>Сестринское дело</p> <p>Сестринское дело в педиатрии</p> <p>Сестринское дело в косметологии</p> <p>Сестринское дело в офтальмологии</p> <p>Сестринское дело в наркологии</p> <p>Сестринское дело в психиатрии</p> <p>Сестринское дело в терапии</p> <p>Сестринское дело в стоматологии</p> <p>Организация сестринского дела</p> <p>Организация и порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров</p> <p>Современные аспекты сестринского дела при эндоскопии</p> <p>Экспертиза временной нетрудоспособности и управление качеством в здравоохранении</p> <p>Экспертиза временной нетрудоспособности и контроль качества медицинской помощи</p> <p>Экспертиза</p> | <p>1)Среднее профессиональное образование Свердловское областное медицинское училище</p> <p>Диплом ЗТ-И № 319215 от 03.07.1986г.</p> <p>Специальность Медицинская сестра</p> <p>2)Среднее профессиональное образование ГОУ СПО «Московский областной медицинский колледж №2»</p> <p>Диплом ДК 1327869 от 20.03.2006 г.</p> <p>Специальность Сестринское дело</p> <p>3)Высшее профессиональное образование ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов»</p> <p>Диплом 107704 0104545 от 15.02.2018 г.</p> <p>Специальность «Сестринское дело»</p> <p>4)Высшее профессиональное образование ФГАОУ ВО Первый Московский государственный медицинский</p> | <p>отсутствует информация о научной степени / звании</p> | <p>Диплом о профессиональной переподготовке 2016 г. «Педагогическое образование: педагогика профессионального образования»</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке 2018 г «Менеджмент в образовании»</p> <p>Сертификат о прохождении обучения 2018 г. «Менеджмент в образовании»</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации 2018 г. «Современные требования к содержанию учебного процесса. Комплексное учебно- методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО»</p> | <p>32 год / 3 года</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>временной нетрудоспособности</p> <p>Первичная медико-санитарная помощь детям</p> <p>Медицинское освидетельствование на состояние алкогольного, наркотического или иного вида опьянения</p> <p>Обучение медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения</p> <p>Операционное дело</p> <p>Организация здравоохранения и общественное здоровье</p> <p>Акушерское дело</p> <p>Охрана здоровья детей и подростков</p> <p>Актуальные вопросы сестринского дела при эндоскопии</p> <p>Охрана здоровья детей и подростков</p> <p>Первичная медико-превентивическая помощь населению</p> <p>Функциональная диагностика</p> <p>Актуальные аспекты работы старших медицинских сестер</p> <p>Обращение с медицинскими отходами</p> <p>Инфекционная безопасность и инфекционный</p> | <p>университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения РФ (Сеченовский Университет)</p> <p>Диплом 107732 0039384 от 30.06.2020 г.</p> <p>Специальность «Общественное здравоохранение»</p> | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | контроль в медицинских организациях Актуальные вопросы вакцинопрофилактики | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

9.1. Кадровая политика ООО «НАИ» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей ООО «НАИ».

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Адресом места осуществления образовательной деятельности ООО «НАИ» является адрес места нахождения Общества: Москва, ул. Ярославская, д.8, к.3.

10.2. "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

| | | |
|---|---|--|
| № п/п | Информация об объекте, используемом при осуществлении образовательной деятельности его оснащении | |
| | адрес (<i>место нахождение</i>) объекта/помещения, номер помещения в соответствии с документами БТИ | Сведения об оснащении кабинета |
| Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов | | |
| 1. | 129164, город Москва, улица Ярославская, дом 8, корпус 3, помещение 25 | <ul style="list-style-type: none"> • учебная мебель, • учебные доски, маркерная доска и флипчарт; • демонстрационный DVD комплекс, • таблицы, • наглядные пособия, • аудиомагнитофон, • аудиоматериалы. |
| Сведения о наличии объектов, для проведения практических занятий, средствах обучения | | |
| 2 | Практические занятия могут проводиться в аудиториях учебного цента, в системе дистанционного и электронного обучения под непосредственным руководством преподавателя, а в случае освоения дополнительных профессиональных программ медицинского профиля - практические занятия, проводятся в помещениях медицинской | <ul style="list-style-type: none"> • учебная мебель, • учебные доски, маркерная доска и флипчарт; • демонстрационный DVD комплекс, • таблицы, • наглядные пособия, • аудиомагнитофон, • аудиоматериалы. |

| | | |
|--|-------------|--|
| | организации | |
|--|-------------|--|

10.3. Обеспечение образовательной деятельности соответствующими технологическими средствами, обеспечивающими освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

| № п/п | Критерий | Наименование объекта | Документ - основание возникновения права пользования (указываются реквизиты и сроки действия) |
|-------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. | Наличие системы электронного обучения | Да, moodle | Бессрочное пользовательское соглашение о предоставлении бесплатного хостинга при условии регистрации ООО «НАИ» как пользователя |
| 2. | Наличие электронной системы учета контингента обучающихся | Да, система KIS | собственность ООО «НАИ» |
| 3. | Оборудование лекционных аудиторий средствами мультимедиа и интерактивными средствами обучения | Да: <ul style="list-style-type: none"> • демонстрационный DVD комплекс • аудиоматериалы | собственность ООО «НАИ» |
| 4. | Наличие высокоскоростной корпоративной вычислительной сети, обеспечивающей доступ к электронной информационно-образовательной среде | Да, сеть WIFI 5G последнего поколения маршрутизаторы 1 Gbit последнего поколения | Договор абонентского обслуживания. Бессрочный договор безвозмездного пользования |
| 5. | Наличие серверного оборудования для функционирования электронной информационно-образовательной среды | Системы хранения данных в сети 1 Gbit. Серверы в Tier3 | собственность ООО «НАИ» |
| 6. | Наличие доступных для работников инструментов для создания, сохранения, доставки и использования электронных образовательных ресурсов | Компьютеры Z-BI-325 Мониторы от 17 дюймов (edited) | собственность ООО «НАИ» |

10.4. Обеспечение образовательных программ электронной информационно-образовательной средой, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

| № п/п | Вид используемых электронных образовательных ресурсов (система электронного обучения, электронный курс, тренажер, симулятор, интерактивный учебник, мультимедийный ресурс, учебные видеоресурсы, др.) и электронных информационных ресурсов (электронно-библиотечные ресурсы и системы; информационно-справочные системы; др.) | Собственность или иное вещное право (аренда, безвозмездное пользование, др.), подтверждающие право пользования указанными в графе № 3 видами электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов | Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия) |
|----------|--|---|---|
| 1. | moodle - система электронного обучения, электронный курс, мультимедийный ресурс, учебные видеоресурсы, др.) и электронных информационных ресурсов (электронно-библиотечные ресурсы и системы; информационно-справочные системы | Безвозмездное пользование | Бессрочное пользовательское соглашение о предоставлении бесплатного хостинга при условии регистрации ООО «НАИ» как пользователя |
| 2. | Elibrary–электронная библиотека | Безвозмездное пользование | Лицензионное соглашение |

10.6. Обучающийся онлайн-курсов должен использовать для обучения свой персональный компьютер/ноутбук с доступом к сети Интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами:

- операционная система- ОС семейства Windows 7, 8, 8.1, 10
- офисные приложения- MS Office
- скорость доступа к сети интернет не менее 750 кБит/сек;
- наличие установленного флеш-плеера в веб-браузере (Adobe flash player не ниже 11 версии);
- наличие звуковой карты;
- наличие подключенных наушников или колонок.

10.7. Сведения о программном обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса: общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);

- операционная система- ОС семейства Windows 7, 8, 8.1, 10

- офисные приложения- MS Office 2010-2013
- средства обеспечения информационной безопасности – Microsoft Endpoint Protection
- архиваторы- 7zip
- средства обработки аудио, видео и графики:
 - Adobe Audition CS5.5
 - Adobe Bridge CS5.1
 - Adobe After Effects CS5.5
 - Adobe Premiere Pro CS5.5
 - Adobe Flash Professional CS5.5
 - Adobe Illustrator CS5.1
 - Adobe Photoshop CS5.1
 - vMix

10.8. Техническое состояние помещений ООО «НАИ» удовлетворительное, подтвержденное документами санитарно-эпидемиологической службы.

10.9. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

10.10. Техническая база и учебное оборудование Академии регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

11. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИЯ

11.1. Показатели деятельности по дополнительным профессиональным программам, подлежащие самообследованию:

| N п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 82 чел/98,8 % |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 1 чел/1,20% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | 0 чел/0 % |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | 39 единиц |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | 38 единиц |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | 1 единица |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | 39 единиц |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | 38 единиц |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | 1 единица |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 1.7 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем | 0 % |

| | | |
|--------|--|-----------------|
| | количество реализуемых дополнительных профессиональных программ | |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | 1 человек/33,3% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | 0 человек/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/0% |
| 1.10.1 | Высшая | 0 человек/0% |
| 1.10.2 | Первая | 0 человек/0% |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организаций дополнительного профессионального образования | 41 год |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 26 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 26 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 26 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 26 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 26 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 26 научно-педагогических работников | 0 единицы |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | 0 руб. |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | 0 руб. |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | 0 % |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | 0 % |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | 0 единиц |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | 0 единиц |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | 0 человек |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно- | 0 чел./0% |

| | | |
|-------|--|-------------|
| | педагогических работников | |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | 0 единиц |
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 1 053 174 |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | 131 500 |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | 131 500 |
| 4. | Инфраструктура | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | 18,2 кв. м. |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | 0 кв. м. |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | 0 кв. м. |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | 18,2 кв. м. |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | 0 единиц |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | 800 единиц |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | 0 единиц |

12. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

12.1. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что ООО «НАИ» их полностью выполняет.

12.2. По результатам самообследования установлено:

- Нормативная и организационно-правовая документация ООО «НАИ» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.
- Организационная структура ООО «НАИ» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.
- При этом система сопровождения и обеспечения единна для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Академии.
- Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
- Внутренняя система оценки качества образования в ООО «НАИ» (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректировок, и поиска резервов повышения качества образования.
- Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
- Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.